

## ПРИНЯТО

с учетом мнения ПК МОУ  
Детского сада № 254  
Председатель профсоюзного комитета  
МОУ Детского сада № 254  
 Т.В. Казарцева  
«11» января 2016г.

## УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ Детским садом № 2  
 Н.А. Манина  
« 11 » января 2016г.  
Введено в действие  
Приказом МОУ Детского сада № 25  
от « 11 » января 2016г. № 26



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке проведения инструктажей по охране труда в МОУ Детском саду № 254

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Трудового кодекса Российской Федерации 2001 г.
- ГОСТа 12.0.004-90 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения».
- Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке государственных нормативных требований охраны труда» от 17.12.02 г. № 80.

1.2. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей, педагогических и технических работников, обучающихся МОУ Детский сад №254 .

1.3. Со всеми педагогическими и техническими работниками, поступившими на работу в д/сад в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проводятся инструктажи по охране труда, производственной санитарии, противопожарной и электробезопасности.

1.4. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится с целью формированию у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают: вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

#### 2. ВВОДНЫЙ ИНСТРУКТАЖ.

2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися при их поступлении в Детский сад, перед началом занятий ежегодно.

2.2. Вводный инструктаж работников проводит заведующий.

2.3. Вводный инструктаж с вновь принятыми работниками проводится по Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.4. В д/саду разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для работников;

- программа вводного инструктажа для обучающихся;

- 2.5. С обучающимися Детского сада вводный инструктаж проводят воспитатели групп
- 2.6. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране труда с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.
- 2.7. Проведение вводного инструктажа с обучающимися регистрируют в журнале инструктажа обучающихся по охране труда с обязательной подписью инструктирующего.

### 3. ПЕРВИЧНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ.

- 3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:
  - со всеми вновь принятыми в Детский сад работниками;
  - с работниками, выполняющими новую для них работу;
  - с временными работниками и совместителями;
  - со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;
  - со всеми обучающимися.
- 3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится:
  - безопасном поведении в Детском саду,
  - пожарной безопасности,
  - электробезопасности,
  - безопасном поведении детей на дороге и в транспорте,
  - безопасном поведении на воде, на льду,
  - правильном поведении в негативных и криминогенных ситуациях,
  - безопасном поведении на железнодорожных переездах, трамвайных и железнодорожных путях,
  - безопасной работе с колюще-режущими инструментами,
  - безопасном поведении на занятиях по физической культуре.
- 3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит инженер по ОТ и ТБ или старший воспитатель .
- 3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводит инженер по ОТ и ТБ или заведующий хозяйством.
- 3.5. Противопожарный инструктаж с работниками проводит инженер по ОТ и ТБ или заведующий хозяйством, прошедший обучение по правилам пожарной безопасности в лицензированном учреждении.
- 3.6. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводят воспитатели групп..
- 3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками д/сада проводится по Программе первичного инструктажа на рабочем месте, по их должностным обязанностям по охране труда и инструкциям по охране труда в соответствии со штатным расписанием ОУ, электробезопасности, оказанию доврачебной помощи.
- 3.8. Первичный инструктаж на рабочем месте с техническим и обслуживающим персоналом проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте разработанным для каждой профессии, электробезопасности, оказанию доврачебной помощи.
- 3.9. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции «Пожарная безопасность».
- 3.10. Перечень должностей и профессий, для которых должны разрабатываться инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте определяется приказом.
- 3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируется в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего. В журнале регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте оформляется допуск к работе вновь принятого на

работу с подписью по окончании стажировки и подписью лица проводившего стажировку, согласно приказу.

3.12. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися регистрируется в журнале с обязательной подписью инструктируемого.

#### 4. ПОВТОРНЫЙ ИНСТРУКТАЖ НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ.

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит старший воспитатель, с техническими и медицинскими работниками — инженер по ОТ и ТБ. Инструктаж проводят по программам первичного инструктажа на рабочем месте, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности, электробезопасности, оказанию доврачебной помощи не менее двух раз в год.

4.2. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводят воспитатели групп не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям по безопасному поведению (девять направлений и более).

4.3. Повторный инструктаж работников на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

#### 5. ВНЕПЛАНОВЫЙ ИНСТРУКТАЖ.

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работниками требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву, пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой обучающихся по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

#### 6. ЦЕЛЕВОЙ ИНСТРУКТАЖ.

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и обучающимися перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

6.2. Разовые поручения оформляются приказом. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой (если это соответствует нормам выдачи средств индивидуальной защиты) иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений.

6.4. Регистрация целевого инструктажа ГОСТом 12.0.004-90 в журнале регистрации инструктажей не предусмотрена, однако, устно инструктаж проводится в присутствии третьего лица или группы лиц.

#### 7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ.

7.1. Дата регистрации вводного и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися должна соответствовать дате посещения ребенком сада.

7.2. Все журналы регистрации инструктажей:

- вводного по охране труда с работниками;
- по охране труда на рабочем месте с педагогическими работниками и специалистами, с техническим и обслуживающим персоналом;
- по охране труда с обучающимися (вводного, на рабочем месте и при проведении мероприятий)

должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью заведующего сада.

7.3. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно перечню должностей и профессий в соответствии с приказом, утверждаются руководителем и согласовываются с председателем профсоюзного комитета.

7.4. Все инструкции по охране труда в детском саду регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам под роспись в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующем сада, после согласования с профсоюзным комитетом и действует в течение 5 (пяти) лет.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.